

PROTOKOLL ZUM BERATUNGSGESPRÄCH für den Dualen Master Trainee (DMT) und Antrag auf Zulassung zum Zertifikatsprogramm (ZP)

Duale Hochschule Baden-Württemberg
Center for Advanced Studies
Studiengangsmanagement
Bildungscampus 13
74076 Heilbronn

PERSÖNLICHE DATEN

Herr Frau divers

Vorname Bewerber*in	Geburtsdatum
Nachname Bewerber*in	Geburtsort
Studiengang	Straße u. Hausnr.
Start im Zertifikatsprogramm	PLZ u. Ort
Angestrebter Start Master-Studium	Telefonnummer
Beratende*r (WL)	E-Mail-Adresse
Datum	

BERATUNGSTHEMEN

Ich habe mit der Bewerberin/mit dem Bewerber über folgende Themen gesprochen:

(Bitte besprochene Themen im Kästchen abhaken)

Hinweise

Zulassung des Arbeitgebers als Dualer Partner, Ansprechperson während des Dualen Master Trainee, **Kenntnisnahme des Arbeitgebers,** Bildungszeit, Wochenarbeitszeit, Gebührenübernahme

Bitte mit dem Arbeitgeber alle Fragen zu Abwesenheitszeiten klären, inkl. Master-Arbeit und Prüfungen. Nachträglich angemeldete Fehlzeiten und Ansprüche auf Freistellung sorgen erfahrungsgemäß für Unmut. Auch die (teilweise) Übernahme der Studiengebühren muss vorab geregelt werden.

Studiendauer flexibel verlängerbar, je nach privater und beruflicher Arbeitszeitplanung

Die Regelstudiendauer beträgt 4 Semester, für zusätzliche Semester fällt eine reduzierte Semestergebühr von 400 € an.

Persönliche Modulwahl je nach fachlicher Erfahrungen, beruflichen Aufgaben und Weiterbildungszielen

Zu berücksichtigen sind auch die Inhalte des Erststudiums (Transcript of Records) und die individuelle Berufserfahrung.

Orte der Lehrveranstaltungen sind die Standorte der DHBW, davon ca. 50 % CAS Heilbronn. Für Klausuren können je nach Nachfrage mehrere, aber nicht alle DHBW Standorte zur Wahl angeboten werden.

Das Angebot an Klausurstandorten richtet sich nach der Nachfrage bei der Klausuranmeldung und nach der Durchführbarkeit an den Standorten. Wir versuchen, bei vernünftigem organisatorischem Aufwand die Anfahrtswege für die Prüflinge möglichst gering zu halten.

Gebühren gemäß geltenden Gebührensatzungen, inkl. Unterrichtsmaterialien, Studierendenwerksbeiträge, etc.

Die Gebühren werden im ZP grundsätzlich pro Modul und im Studium pro Semester erhoben. Beim Dualen Master Trainee ergeht auch im ZP nur ein Gebührenbescheid pro Semester. Am Ende des Dualen Master Trainee ergibt sich derselbe Betrag wie bei einem reinen Masterstudium. Der Großteil der Gebühren wird aber bereits im ersten Jahr des ZP erhoben. Sowohl im ZP als auch im Masterstudium ist ausschließlicher Adressat der Gebührenbescheide der*die Teilnehmer*in bzw. der*die Studierende. Ein Ausgleich der Gebühren zwischen Teilnehmer*in bzw. Studierende*r*m und Dualem Partner kann nur im Innenverhältnis geregelt werden.

PROTOKOLL ZUM BERATUNGSGESPRÄCH für den Dualen Master Trainee (DMT) und Antrag auf Zulassung zum Zertifikatsprogramm (ZP)

Klärung von Fragen zu **fehlenden einzureichenden Unterlagen**

Dies soll der Erinnerung dienen, dass die fehlenden Unterlagen an das DHBW CAS geschickt werden müssen.

Weitere Themen:

NACHWEIS ERFORDERLICHER SPRACHKENNTNISSE

(für Bewerbungen ohne deutsche Staatsangehörigkeit und mit im Ausland erworbener Hochschulzugangsberechtigung)

Wenn bei der Bewerbung kein Sprachnachweis hochgeladen wurde, werden die Sprachkenntnisse im Beratungsgespräch bewertet. **Ein Germanistikstudium im Heimatland ist als Sprachnachweis nicht ausreichend.**

Der*die Bewerber*in verfügt über die erforderlichen deutschen Sprachkenntnisse.

verfügt **nicht** über die erforderlichen deutschen Sprachkenntnisse. Bis Studienbeginn muss ein Sprachnachweis gemäß der geltenden Zulassungssatzung vorgelegt werden.

ERFORDERLICHE ZUSÄTZLICHE MODULE zum Erwerb der fehlenden ECTS-Punkte oder der inhaltlichen Voraussetzungen

Im Beratungsgespräch wurden folgende zusätzliche Module gemäß § 3 der Zulassungssatzung festgelegt, die im Zertifikatsprogramm belegt werden:

Modulnummer	Modulbezeichnung
1.
2.
3.
4.
5.
6.

Von Wissenschaftlicher Leitung auszufüllen

ANTRAG AUF ZULASSUNG zum Zertifikatsprogramm

Bitte kreuzen Sie die Module an, die Sie verbindlich anmelden möchten und geben bei Modulen das gewünschte Startdatum bzw. bei Seminar- und Projektarbeiten das Semester an.

Startdatum Modul/e¹

*Von Bewerber*in auszufüllen*

Für die hier festgelegten zusätzlichen Module wird gemäß § 5 der Gebührensatzung ein geringerer Gebührensatz erhoben. Sollten Sie Ihr Master-Studium nicht zum angestrebten Studienstart aufnehmen, wird es zu einer Nacherhebung des Differenzbetrages zwischen regulärem und geringerem Gebührensatz kommen.

**PROTOKOLL ZUM BERATUNGSGESPRÄCH
für den Dualen Master Trainee (DMT) und
Antrag auf Zulassung zum Zertifikatsprogramm (ZP)**

**MODULAUSWAHL
für Semester 1 und 2**

Modulnummer Modulbezeichnung

Semester 1

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Semester 2

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Von Wissenschaftlicher Leitung auszufüllen

**ANTRAG AUF ZULASSUNG
zum Zertifikatsprogramm**

Startdatum Modul/e¹

*Von Bewerber*in auszufüllen*

¹Sollten wir Sie zu o. g. Modul/en mit dem von Ihnen präferierten Startdatum aus Kapazitätsgründen nicht zulassen können, treten wir gerne mit Ihnen in Kontakt, um eine Alternative zu finden.

Es gelten die Regelungen für Zertifikatsprogramme auf Master-Niveau der DHBW sowie die Satzung der DHBW für die Erhebung von Gebühren am DHBW CAS, in der jeweils gültigen Fassung. Mit Unterzeichnung des Antrags auf Zulassung nehmen Sie die Satzungen der DHBW verbindlich zur Kenntnis.

Ort, Datum

Unterschrift Wissenschaftliche Leitung

Unterschrift Bewerber*in